

Datenabgabe

Um Daten an einen Nachfolger abzugeben, sollten Sie zuerst per Jahreswechsel das neue Geschäftsjahr anlegen und anschliessend das neue Geschäftsjahr öffnen. Damit erhält der Datenempfänger keine Durchführungsdaten (Kehrtermine) und keine offenen Posten des aktuellen Jahres. Vorjahresmessungen werden selbstverständlich bei den Feuerstätten mit übergeben.

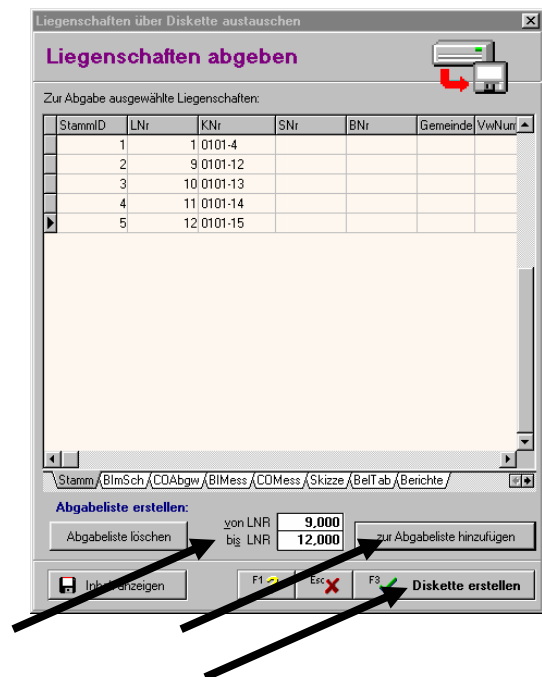
Vorgehensweise:

Notieren Sie sich zuerst die laufenden Nummern der Anwesen, die Sie abgeben möchten. Anschliessend gehen Sie in Dienste – Datenaustausch – Liegenschaften abgeben

In dem folgenden Fenster geben Sie in den Feldern von LNR und bis LNR die laufenden Nummern des Bereiches ein, den Sie abgeben möchten. Nach dem Eintrag der Nummern klicken Sie auf die Schaltfläche „Zur Abgabeliste hinzufügen“.

Die ausgewählten Liegenschaften werden in dem grossen Fenster angezeigt.

Nun können Sie weitere Anwesen zur Abgabeliste hinzufügen.



Wenn alle abzugebenden Liegenschaften für einen Kollegen ausgewählt sind, klicken Sie auf „Diskette erstellen“.

Wenn der Empfänger der Daten auch mit der Hottgenroth Kamin-Windows arbeitet, wählen Sie die erste Schnittstelle (Hans Sollich-Kamin-Windows-Programm), arbeitet der Nachfolger mit einem anderen Programm, so wählen Sie die „ZIV-2000“-Schnittstelle.

Der Punkt „sonstiges Programm“ darf in Bayern nicht genommen werden und würde auch zu keinem vernünftigen Datenexport/import beim Nachfolger führen.



Anschliessend legen Sie eine leere, formatierte Diskette in Ihr Diskettenlaufwerk, klicken auf Ok, bestätigen anschliessend das Laufwerk A oder B und erstellen die Diskette.

Abgegebene Daten löschen siehe: Daten löschen